

บทที่ ๖

การเขียนรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

๖.๑ ความหมายของการรายงาน

รายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน หมายถึง รายงานการประเมินตนเองที่ส่วนงานเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๖.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มีวัตถุประสงค์ ๓ ประการ คือ

- ๑) เพื่อให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ที่ว่า “ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบ การประกันคุณภาพในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร การศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก”
- ๒) เพื่อให้มหาวิทยาลัยทราบสัมฤทธิ์ผลในการดำเนินงานของตนเอง ทราบจุดแข็ง จุดที่ควร พัฒนา สำหรับเป็นข้อมูลในการวางแผนการดำเนินงานในปีต่อไป
- ๓) เพื่อให้ส่วนงานต้นสังกัดมีข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการ อุดมศึกษาในแนวทางที่เหมาะสม

๖.๓ รูปแบบการเขียนรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

มหาวิทยาลัยได้กำหนดรูปแบบการเขียนรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อให้ การจัดทำรายงานการประเมินตนเองของแต่ละส่วนงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยรายงานการประเมิน ตนเอง แบ่งเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

- ๑) รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร
- ๒) รายงานการประเมินตนเอง ระดับคณะ วิทยาเขตและวิทยาลัย
- ๓) รายงานการประเมินตนเอง ระดับสถาบัน

รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร

(รูปแบบปก)



รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร

หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา.....

ปีการศึกษา ๒๕๕๘

ของ

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

(ชื่อส่วนงาน).....

เพื่อรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

วันที่ เดือน พ.ศ.

คำนำ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

- ลายเซ็น -

(.....)

ตำแหน่ง

สารบัญ

หน้า

คำนำ

บทสรุปผู้บริหาร

สารบัญ

บทที่ ๑ บทนำ

- ๑.๑ ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญาและสาขาวิชา
- ๑.๒ คณะต้นสังกัดและสถานที่เปิดสอน
- ๑.๓ ปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
- ๑.๔ อาจารย์
- ๑.๕ สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนทุกชั้นปีและทุกภาคการศึกษา
- ๑.๖ การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ
- ๑.๗ รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ
- ๑.๘ คุณภาพการสอน

บทที่ ๒ ผลการประเมินตามองค์ประกอบ

- องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน
- องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต
- องค์ประกอบที่ ๓ นิสิต
- องค์ประกอบที่ ๔ อาจารย์
- องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

บทที่ ๓ การบริหารหลักสูตร ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และแผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

- ๓.๑ การบริหารหลักสูตร
- ๓.๒ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมินอิสระ
- ๓.๓ การประเมินจากผู้ที่สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่สำรวจ)
- ๓.๔ การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- ๓.๕ แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร
- ๓.๖ ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร

บทที่ ๔ สรุปผลการประเมิน

- ๔.๑ ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ
- ๔.๒ ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ

บทที่ ๑
บทนำ

๑.๑ ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

๑) ชื่อหลักสูตร

.....

.....

๒) ชื่อปริญญา

.....

.....

๓) สาขาวิชา

.....

.....

๑.๒ คณะต้นสังกัดและสถานที่เปิดสอน

๑) คณะต้นสังกัด

.....

.....

๒) สถานที่เปิดสอน

.....

.....

๑.๓ ปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑) ปรัชญาของหลักสูตร

.....

.....

๒) ความสำคัญของหลักสูตร

.....

.....

๓) วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

.....

.....

๑.๔ อาจารย์

๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร ตาม มคอ.๒

ที่	ชื่อ-ฉายา/นามสกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ/สาขาวิชา	คุณวุฒิ/ สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ การศึกษา	ปีที่ สำเร็จ
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					

หมายเหตุ เติมคุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันและปีที่สำเร็จการศึกษาให้ครบถ้วนทุกระดับ

๒) อาจารย์ประจำหลักสูตรของส่วนงาน ในปัจจุบัน

๒.๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร คนที่ ๑

รายการ	ข้อมูล
ตำแหน่งทางวิชาการ/สาขาวิชา	
ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	
วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี	
- ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชาที่จบการศึกษา	
- กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	
- ปีที่จบการศึกษา	
- ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	
วุฒิการศึกษา ปริญญาโท	
- ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชาที่จบการศึกษา	
- กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	
- ปีที่จบการศึกษา	
- ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	
วุฒิการศึกษา ปริญญาเอก	
- ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชาที่จบการศึกษา	
- กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	
- ปีที่จบการศึกษา	
- ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	
ประสบการณ์การทำการสอน	
- จำนวนปีที่ทำการสอน	
- ชื่อรายวิชาที่ทำการสอน	

รายการ	ข้อมูล
วัน/เดือน/ปีที่เข้าทำงาน	
ประเภท (ประจำ/อัตราจ้าง)	

๒.๒) อาจารย์ประจำหลักสูตร คนที่ ๒

ฯลฯ

๒.๓) อาจารย์ประจำหลักสูตร คนที่ ๓

ฯลฯ

๒.๔) อาจารย์ประจำหลักสูตร คนที่ ๔

ฯลฯ

๒.๕) อาจารย์ประจำหลักสูตร คนที่ ๕

รายการ	ข้อมูล
ตำแหน่งทางวิชาการ/สาขาวิชา	
ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	
วุฒิการศึกษา ปริญาตรี	
- ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชาที่จบการศึกษา	
- กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	
- ปีที่จบการศึกษา	
- ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	
วุฒิการศึกษา ปริญาโท	
- ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชาที่จบการศึกษา	
- กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	
- ปีที่จบการศึกษา	
- ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	
วุฒิการศึกษา ปริญาเอก	
- ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชาที่จบการศึกษา	
- กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	
- ปีที่จบการศึกษา	
- ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	
ประสบการณ์การทำงาน	
- จำนวนปีที่ทำงาน	
- ชื่อรายวิชาที่ทำงาน	
วัน/เดือน/ปีที่เข้าทำงาน	
ประเภท (ประจำ/อัตราจ้าง)	

รหัส/ ชื่อรายวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	จำนวนนิสิตที่ได้เกรด											จำนวนนิสิต ลงทะเบียนเรียน	จำนวนนิสิตสอบผ่าน	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	S	U			W

๔) นิสิตชั้นปีที่ ๔

รหัส/ ชื่อรายวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	จำนวนนิสิตที่ได้เกรด											จำนวนนิสิต ลงทะเบียนเรียน	จำนวนนิสิตสอบผ่าน	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	S	U			W

๑.๖ การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

(ตัวอย่าง)

รหัส/ ชื่อรายวิชา	ภาค/ ปีการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
๐๐๐ ๑๐๑ มนุษย์กับสังคม	๑/๒๕๕๘	คะแนนน้อยกว่าที่ควรจะเป็น	ผลการเรียน ของนิสิต	ความรู้พื้นฐาน ของนิสิตน้อย เกินไป	สอนเสริมความรู้ พื้นฐานนอกเวลา เรียนปกติ
๐๐๐ ๑๐๒ กฎหมายทั่วไป	๑/๒๕๕๘	จำนวนนิสิตที่ สอบผ่านน้อยกว่าที่ควรจะเป็น	จำนวนนิสิต ทั้งหมดที่เข้า สอบ	นิสิตขาดสอบ ๓ คน	

๑.๗ รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ

รหัส/ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ชั้นปี

๑.๘ คุณภาพการสอน

๑) รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

รายวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนิสิต		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	

๒) การประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม

.....

.....

.....

๓) ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอนและข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ	แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง
คุณธรรมจริยธรรม		
ความรู้		
ทักษะทางปัญญา		
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		
ทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		

บทที่ ๒

ผลการประเมินตามองค์ประกอบ

องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.

เกณฑ์การประเมินระดับปริญญาตรี

เกณฑ์การประเมินที่ ๑ จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ผ่าน ไม่ผ่าน

ที่	ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ/สาขาวิชา	วุฒิการศึกษา/ สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ การศึกษา	วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มทำงาน
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๑-๑	
๑.๑.๑-๒	

เกณฑ์การประเมินที่ ๒ คุณสมบัตินักเรียนประจำหลักสูตร ผ่าน ไม่ผ่าน

ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/ป.โท/ป.ตรี)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	สาขาตรงหรือสัมพันธ์ กับสาขาที่เปิดสอน
๑				<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์
๒				<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์
๓				<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์
๔				<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์

ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/ป.โท/ป.ตรี)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	สาขาตรงหรือสัมพันธ์ กับสาขาที่เปิดสอน
๕				<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๒-๑	
๑.๑.๒-๒	

เกณฑ์การประเมินที่ ๑๑ การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ผ่าน ไม่ผ่าน

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร / หลักฐาน
<p>ในปี พ.ศ..... มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์และ ผู้ทรงคุณวุฒิ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรนี้นำเสนอ คณะกรรมการประจำคณะ..... สภาวิชาการพิจารณาเห็นชอบ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ ในคราวประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่ พ.ศ.....และแจ้งต่อสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษาเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....ทั้งนี้หลักสูตรมีกำหนดปรับปรุงในปี พ.ศ..... ส่วนงานจัดการศึกษาหลักสูตรนี้ตั้งแต่ปีการศึกษา</p> <p>โดยคณะกรรมการประเมินหลักสูตรของมหาวิทยาลัยกำหนด วิธีการประเมินหลักสูตรในรูปแบบการวิจัย พร้อมทั้งจัดทำคู่มือ การประเมินหลักสูตรสำหรับทุกส่วนจัดการศึกษาเพื่อใช้ ดำเนินการประเมินหลักสูตรที่เปิดสอน</p>	<p>๑.๑.๑๑-๑..... ๑.๑.๑๑-๒.....</p>

การประเมินตนเอง

ผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ กำหนดไว้เป็น “ผ่าน” และ “ไม่ผ่าน”

หากไม่ผ่านเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ถือว่าหลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน

ข้อ ๑	ข้อ ๒	ข้อ ๑๑
ผลประเมิน	<input type="checkbox"/> ผ่าน	<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน

เกณฑ์การประเมินระดับปริญญาโทและปริญญาเอก

เกณฑ์การประเมินที่ ๑ จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ผ่าน ไม่ผ่าน

ที่	ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ/สาขาวิชา	วุฒิการศึกษา/ สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ การศึกษา	วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มทำงาน
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๑-๑	
๑.๑.๑-๒	

เกณฑ์การประเมินที่ ๒ คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร ผ่าน ไม่ผ่าน

ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ	มีคุณสมบัติ
๑				<input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน
๒				<input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน
๓				<input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน
๔				<input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน
๕				<input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์

ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ	มีคุณสมบัติ
				<input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๒-๑	
๑.๑.๒-๒	

เกณฑ์การประเมินที่ ๓ คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผ่าน ไม่ผ่าน

ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ	สาขาตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน
๑				<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์
๒				<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์
๓				<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๓-๑	
๑.๑.๓-๒	

เกณฑ์การประเมินที่ ๔ คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน ผ่าน ไม่ผ่าน

ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ	สาขาตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน	ประสบการณ์ด้านการสอน	ประสบการณ์ด้านการวิจัย
๑				<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์	รายวิชาที่สอน ภาค/ปี การศึกษา มหาวิทยาลัย	ชื่อผลงาน ปีที่ตีพิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์

ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/ นามสกุล	วุฒิ การศึกษา	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	สาขาตรงหรือ สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน	ประสบการณ์ ด้านการสอน	ประสบการณ์ด้าน การวิจัย
๒				<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์	รายวิชาที่สอน ภาค/ปี การศึกษา มหาวิทยาลัย	ชื่อผลงาน ปีที่ตีพิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์
๓				<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์	รายวิชาที่สอน ภาค/ปี การศึกษา มหาวิทยาลัย	ชื่อผลงาน ปีที่ตีพิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๔-๑	
๑.๑.๔-๒	

เกณฑ์การประเมินที่ ๕ คุณสมบัตินักวิชาการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ ผ่าน ไม่ผ่าน

ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	วุฒิ การศึกษา	ตำแหน่งทาง วิชาการ	สาขาตรงหรือ สัมพันธ์กับสาขา ที่เปิดสอน	ประสบการณ์ ด้านการวิจัย
๑				<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน ปีที่ตีพิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์
๒				<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน

ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ	สาขาตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน	ประสบการณ์ด้านการวิจัย
					ปีที่ตีพิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์
๓				<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน ปีที่ตีพิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๕-๑	
๑.๑.๕-๒	

เกณฑ์การประเมินที่ ๒ คุณสมบัตินักเรียนที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ผ่าน ไม่ผ่าน

ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ	สาขาตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน	ประสบการณ์ด้านการวิจัย
๑				<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน ปีที่ตีพิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์
๒				<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน ปีที่ตีพิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์

ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ	สาขาตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน	ประสบการณ์ด้านการวิจัย
๓				<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน ปีที่ตีพิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๖-๑	
๑.๑.๖-๒	

เกณฑ์การประเมินที่ ๗ คุณสมบัตินักวิจัยผู้สอนวิทยานิพนธ์ ผ่าน ไม่ผ่าน

ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ	สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน	ประสบการณ์ด้านการวิจัย
๑				<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน ปีที่ตีพิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์
๒				<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน ปีที่ตีพิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์
๓				<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน ปีที่ตีพิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๗-๑	
๑.๑.๗-๒	

เกณฑ์การประเมินที่ ๘ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา ผ่าน ไม่ผ่าน

ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	ผลงานที่ตีพิมพ์/เผยแพร่	วารสาร/แหล่งตีพิมพ์เผยแพร่	ปีที่พิมพ์
๑				
๒				
๓				

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๘-๑	
๑.๑.๘-๒	

เกณฑ์การประเมินที่ ๙ ภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ผ่าน ไม่ผ่าน

ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	จำนวนวิทยานิพนธ์	จำนวนการค้นคว้าอิสระ
๑			
๒			
๓			

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๙-๑	
๑.๑.๙-๒	

เกณฑ์การประเมินที่ ๑๐ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษามีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ผ่าน ไม่ผ่าน

ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	ผลงานที่ตีพิมพ์/เผยแพร่	วารสาร/แหล่งตีพิมพ์เผยแพร่	ปีที่พิมพ์
๑				
๒				

๓				
---	--	--	--	--

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๑๐-๑	
๑.๑.๑๐-๒	

เกณฑ์การประเมินที่ ๑๑ การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ผ่าน ไม่ผ่าน

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร / หลักฐาน
<p>ในปี พ.ศ..... มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์และผู้ทรงคุณวุฒิ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรนี้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ..... สภาวิชาการพิจารณาเห็นชอบและสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ ในคราวประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่ พ.ศ..... และแจ้งต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... ทั้งนี้หลักสูตรมีกำหนดปรับปรุงในปี พ.ศ.....</p> <p>ส่วนงานจัดการศึกษาหลักสูตรนี้ตั้งแต่ปีการศึกษา โดยคณะกรรมการประเมินหลักสูตรของมหาวิทยาลัยกำหนดวิธีการประเมินหลักสูตรในรูปแบบการวิจัย พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการประเมินหลักสูตรสำหรับทุกส่วนจัดการศึกษาเพื่อใช้ดำเนินการประเมินหลักสูตรที่เปิดสอน</p>	<p>๑.๑.๑๑-๑.....</p> <p>๑.๑.๑๑-๒.....</p>

การประเมินตนเอง

ผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ กำหนดไว้เป็น “ผ่าน” และ “ไม่ผ่าน”

หากไม่ผ่านเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ถือว่าหลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน

ข้อ ๑	ข้อ ๒	ข้อ ๓	ข้อ ๔	ข้อ ๕	ข้อ ๖

ข้อ ๗	ข้อ ๘	ข้อ ๙	ข้อ ๑๐	ข้อ ๑๑
ผลประเมิน <input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน				

องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)
 ชนิดตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

ผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑	บัณฑิตทั้งหมดที่สำเร็จการศึกษาของหลักสูตร	รูป/คน	
๒	บัณฑิตของหลักสูตรที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	รูป/คน	
๓	ร้อยละของบัณฑิตที่ได้รับการประเมินต่อบัณฑิตทั้งหมด	ร้อยละ	
๔	ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตด้านคุณธรรม จริยธรรม	คะแนน	
๕	ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตด้านความรู้	คะแนน	
๖	ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตด้านทักษะทางปัญญา	คะแนน	
๗	ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	คะแนน	
๘	ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	คะแนน	
๙	ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตทั้ง ๕ ด้าน (ข้อ ๔ + ข้อ ๕ + ข้อ ๖ + ข้อ ๗ + ข้อ ๘)	คะแนน	
๑๐	ค่าเฉลี่ยของผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตทั้ง ๕ ด้าน (ข้อ ๙ ÷ ๕)	คะแนน	
๑๑	ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิต (ข้อ ๑๐ ÷ ข้อ ๒)	คะแนน	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
--------------------	--------------------------

๒.๑-๑	
๒.๑-๒	

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ (ปริญญาตรี) ร้อยละของของบัณฑิตบรรพชิตปริญญาตรีที่ปฏิบัติหน้าที่สนองงาน คณะสงฆ์และบัณฑิตคฤหัสถ์ปริญญาตรีที่ได้อำนาจหรือประกอบอาชีพ อีสาระภายใน ๑ ปี

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

ผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
บัณฑิตบรรพชิต			
๑	จำนวนบัณฑิตบรรพชิตที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดของหลักสูตร	รูป	
๒	จำนวนบัณฑิตบรรพชิตของหลักสูตรที่ตอบแบบสำรวจ	รูป	
๓	ร้อยละของบัณฑิตบรรพชิตที่ตอบแบบสำรวจต่อบัณฑิต บรรพชิตทั้งหมด	ร้อยละ	
๔	จำนวนบัณฑิตบรรพชิตที่ปฏิบัติหน้าที่สนองงานคณะสงฆ์	รูป	
๕	จำนวนบัณฑิตบรรพชิตที่ศึกษาต่อ	รูป	
๖	ร้อยละของบัณฑิตบรรพชิตที่ปฏิบัติหน้าที่สนองงานคณะสงฆ์ ต่อจำนวนบัณฑิตบรรพชิตที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด	ร้อยละ	
บัณฑิตคฤหัสถ์			
๑	จำนวนบัณฑิตคฤหัสถ์ที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดของหลักสูตร	คน	
๒	จำนวนบัณฑิตคฤหัสถ์ที่ตอบแบบสำรวจ	คน	
	๒.๑ จำนวนบัณฑิตคฤหัสถ์ที่ได้อำนาจ	คน	
	๒.๒ จำนวนบัณฑิตคฤหัสถ์ที่อุปสมบท	คน	
	๒.๓ จำนวนบัณฑิตคฤหัสถ์ที่เกณฑ์ทหาร	คน	
	๒.๔ จำนวนบัณฑิตคฤหัสถ์ที่ประกอบอาชีพอิสระ	คน	
	๒.๕ จำนวนบัณฑิตคฤหัสถ์ที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	คน	
	๒.๖ จำนวนบัณฑิตคฤหัสถ์ที่ศึกษาต่อ	คน	
๓	ร้อยละของบัณฑิตคฤหัสถ์ที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำต่อบัณฑิตคฤหัสถ์ทั้งหมด	ร้อยละ	
๔	จำนวนบัณฑิตคฤหัสถ์ที่ได้อำนาจหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน ๑ ปี (ไม่นับผู้อุปสมบท/เกณฑ์ทหาร/มีงานทำก่อนเข้าศึกษา/ศึกษาต่อ)	คน	
๕	ร้อยละของบัณฑิตคฤหัสถ์ที่ได้อำนาจหรือประกอบอาชีพ อีสาระภายใน ๑ ปี	ร้อยละ	

สรุปผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑	จำนวนบัณฑิตบรรพชิตและคฤหัสถ์ที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดของหลักสูตร	รูป/คน	
๒	จำนวนบัณฑิตบรรพชิตและคฤหัสถ์ที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด	รูป/คน	
๓	ร้อยละของบัณฑิตบรรพชิตและคฤหัสถ์ที่ตอบแบบสำรวจต่อบัณฑิตทั้งหมด	ร้อยละ	
๔	จำนวนบัณฑิตบรรพชิตและคฤหัสถ์ที่ตอบแบบสำรวจ ไม่นับรวมบัณฑิตที่ศึกษาต่อ เกณฑ์ทหาร อุปสมบทและบัณฑิตที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	จำนวน	
๕	จำนวนบัณฑิตบรรพชิตที่ปฏิบัติหน้าที่สนองงานคณะสงฆ์และจำนวนบัณฑิตคฤหัสถ์ที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี	รูป/คน	
๖	ร้อยละของบัณฑิตบรรพชิตที่ปฏิบัติหน้าที่สนองงานคณะสงฆ์และบัณฑิตคฤหัสถ์ที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี	ร้อยละ	
๗	แปลงค่าคะแนน ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๑๐๐	คะแนน	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๒.๒-๑	
๒.๒-๒	

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ (ปริญญาโท) ผลงานของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์
หรือเผยแพร่
ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

ผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด	รูป/คน	
๒	จำนวนบทความที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๑๐	เรื่อง	
๓	จำนวนบทความที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๒๐	เรื่อง	
๔	จำนวนบทความที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๔๐	เรื่อง	
๕	จำนวนบทความที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๖๐	เรื่อง	
๖	จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๘๐	เรื่อง	
๗	จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๑.๐๐	เรื่อง	
๘	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก	
๙	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท	ร้อยละ	
๑๐	แปลงค่าคะแนน ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๔๐	คะแนน	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๒.๒-๑	
๒.๒-๒	

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ (ปริญญาเอก) ผลงานของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับ
การตีพิมพ์หรือเผยแพร่

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

ผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด	รูป/คน	
๒	จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๒๐	เรื่อง	
๓	จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๔๐	เรื่อง	
๔	จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๖๐	เรื่อง	
๕	จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๘๐	เรื่อง	
๖	จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๑.๐๐	เรื่อง	
๗	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก	ผลรวมถ่วง น้ำหนัก	
๘	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก	ร้อยละ	
๙	แปลงค่าคะแนน ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๘๐	คะแนน	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๒.๒-๑	
๒.๒-๒	

วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา องค์กรประกอบที่ ๒

จุดแข็ง

.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....
.....
.....

แนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนา

.....
.....
.....

องค์ประกอบที่ ๓ นิสิต

- ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การรับนิสิต
 ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ
 ประเด็นที่ต้องรายงาน
 - การรับนิสิต
 - การเตรียมพร้อมก่อนเข้าศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบ มีกลไกการรับนิสิต - ไม่มีการนำระบบกลไกการรับนิสิตไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบ มีกลไกการรับนิสิต - มีการนำระบบกลไกการรับนิสิตไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการการรับนิสิต - ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการการรับนิสิต 	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบ มีกลไกการรับนิสิต - มีการนำระบบกลไกการรับนิสิตไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการการรับนิสิต - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการการรับนิสิต - มีการประเมินจากผลการประเมิน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบ มีกลไกการรับนิสิต - มีการนำระบบกลไกการรับนิสิตไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการการรับนิสิต - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการการรับนิสิตจากผลประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงกระบวนการการรับนิสิตเห็นชัดเป็นรูปธรรม - มีการประเมินการปรับปรุงกระบวนการการรับนิสิตเห็นชัดเป็นรูปธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบ มีกลไกการรับนิสิต - มีการนำระบบกลไกการรับนิสิตไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการการรับนิสิต - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการการรับนิสิต - มีผลจากการปรับปรุงกระบวนการการรับนิสิตเห็นชัดเป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยันและกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
----------------	----------------

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
<p>(ตัวอย่างการเขียนผลการดำเนินงาน)</p> <p>- การรับนักศึกษา</p> <p>คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการพิจารณา ร่วมกันในการกำหนดจำนวนการรับนิสิตในแต่ละวิธี ได้แก่ การรับตรง ๔๐ คน รับผ่านระบบแอดมิชชั่น ๔๐ คน และ โควตา ๑๕ คน โดยการพิจารณาจากยอดการรับนักศึกษา ในปีก่อนมาประกอบการตัดสินใจ เช่น จากข้อมูลเดิมพบว่า นักศึกษามาจากการรับตรงและรับผ่านระบบแอดมิชชั่นนั้น มีสภาพการคงอยู่ดีกว่านิสิตโควตา เนื่องจากนิสิตโควตาเป็น นิสิตที่มีผลการเรียนดีจะสอบคัดเลือกได้ที่เรียนหลายแหล่งมี ตัวเลือกมาก ดังนั้น จึงกำหนดให้รับเพียง ๑๕ คน เป็นต้น</p> <p>กระบวนการรับนิสิตในสาขาจะดำเนินการประกาศ ผ่านระบบของมหาวิทยาลัยและของคณะทั้งทางเว็บไซต์ สื่อ สิ่งพิมพ์ รวมถึงการออกแนะแนวตามโรงเรียนที่เป็น กลุ่มเป้าหมายและโรงเรียนที่มีความร่วมมือกัน (MOU) โรงเรียนในโครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์หรือโรงเรียนฐาน วิทยาศาสตร์ที่มีอาจารย์จากทางคณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีไปสอนและเป็นพี่เลี้ยงให้อาจารย์ที่สอนด้าน วิทยาศาสตร์ตามโรงเรียนในโครงการ ซึ่งที่ผ่านมาสาขา สามารถรับนักศึกษาได้ตามเป้าหมายที่ต้องการ และมี กระบวนการรับนิสิต ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. พิจารณาใบสมัครและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ สอบข้อเขียน ๒. สอบข้อเขียนโดยสอบความรู้ทางคณิตศาสตร์ การวิเคราะห์หลักการและเหตุผล และภาษาอังกฤษ ๓. อาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาคะแนนของ การสอบข้อเขียน โดยมีการกำหนดคะแนนขั้นต่ำของทั้ง ๓ วิชาที่ใช้ในการพิจารณาคัดเลือกเข้าสอบสัมภาษณ์ ในการ พิจารณาแต่ละปีการศึกษาขึ้นกับอาจารย์ประจำหลักสูตร แต่จะไม่ต่ำกว่าคะแนนขั้นต่ำที่กำหนด ๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ๕. สอบสัมภาษณ์โดยคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ จำนวน ๓ คน ต่อผู้เข้าสอบ ๑ คน ประกอบด้วย อาจารย์ ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์พิเศษที่เป็น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยจะมีการประชุมกรรมการเพื่อ 	<p>๓.๑-๑</p> <p>๓.๑-๒</p>

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
<p>ชี้แจงหลักเกณฑ์การพิจารณาก่อนสอบทุกครั้ง</p> <p>๖. กรรมการส่งคะแนนสัมภาษณ์แล้วอาจารย์ประจำหลักสูตรนำผลคะแนนสัมภาษณ์มาพิจารณาตัดสินการรับเข้าศึกษาในหลักสูตร</p> <p>- การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p> <p>คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ร่วมกับภาควิชาคณิตศาสตร์และวิทยาการคอมพิวเตอร์จัดทำโครงการที่สอนน้อง โดยโครงการนี้จะนำนักศึกษาใหม่เข้าอบรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาในช่วงก่อนเปิดภาคเรียน โดยให้อาจารย์และรุ่นพี่ บรรยายและแนะนำเกี่ยวกับสิ่งที่จำเป็นต่อการเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีของภาควิชาคณิตศาสตร์และวิทยาการคอมพิวเตอร์ที่จัดร่วมกันทั้ง ๔ สาขา (สาขาคณิตศาสตร์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาสถิติประยุกต์ และสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์) ซึ่งสาระสำคัญของโครงการครั้งนี้ คือ การบรรยายเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมอย่างไรบ้างในการใช้ชีวิตอยู่ในรั้วมหาวิทยาลัย รวมถึงการปูพื้นฐานความรู้ด้านการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ สำหรับนักศึกษาด้านคอมพิวเตอร์</p> <p>สรุปผลในปีการศึกษา ๒๕๕๗ จำนวนนิสิตที่รับเข้าทั้งหมด ๑๐๒ คน ซึ่งมาจากการรับในระบบโควตา ๑๕ คน แอดมิชชั่น ๔๐ คน และมาจากรับตรง ๔๗ คน ทุกคนผ่านเกณฑ์ที่คณะกรรมการ กำหนดไว้ในการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ อาจารย์ประจำหลักสูตรได้มีการชี้แจงแขนงของสาขาวิชาที่จะมีการจัดแขนง ๒ แขนง ได้แก่ แขนงเครือข่ายและแขนงฐานข้อมูล (ตอนขึ้นปี ๓) และได้จัดกลุ่มผู้เรียนเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้ กลุ่มที่ ๑ จำนวน ๓๑ คน กลุ่มที่ ๒ จำนวน ๔๐ คน และกลุ่มที่ ๓ จำนวน ๓๑ คน (๒ กลุ่มแรกเป็นภาคปกติ ส่วนกลุ่มที่ ๓ เป็นภาคสมทบ)</p>	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒

การส่งเสริมและพัฒนานิสิต

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

ประเด็นที่ต้องรายงาน

- การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นิสิตปริญญาตรี
- การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่บัณฑิตศึกษา
- การพัฒนาศักยภาพนิสิตและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบ มีกลไกการส่งเสริมและพัฒนานิสิต - ไม่มีการนำระบบกลไกการส่งเสริมและพัฒนานิสิตไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบ มีกลไกการส่งเสริมและพัฒนานิสิต - มีการนำระบบกลไกการส่งเสริมและพัฒนานิสิตไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการส่งเสริมและพัฒนานิสิต - ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการส่งเสริมและพัฒนานิสิต 	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบ มีกลไกการส่งเสริมและพัฒนานิสิต - มีการนำระบบกลไกการส่งเสริมและพัฒนานิสิตไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการส่งเสริมและพัฒนานิสิต - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการส่งเสริมและพัฒนานิสิตจากผลการประเมิน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบ มีกลไกการส่งเสริมและพัฒนานิสิต - มีการนำระบบกลไกการส่งเสริมและพัฒนานิสิตไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการส่งเสริมและพัฒนานิสิต - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการส่งเสริมและพัฒนานิสิตจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงกระบวนการส่งเสริมและพัฒนานิสิตเห็นชัดเป็นรูปธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบ มีกลไกการส่งเสริมและพัฒนานิสิต - มีการนำระบบกลไกการส่งเสริมและพัฒนานิสิตไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการส่งเสริมและพัฒนานิสิต - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการส่งเสริมและพัฒนานิสิตจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงกระบวนการส่งเสริมและพัฒนานิสิตเห็นชัดเป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยันและกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
<p>(ตัวอย่างการเขียนผลการดำเนินงาน)</p> <p>- การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี</p> <p>คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการเสนอชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อเสนอคณะแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำกลุ่มให้กับนิสิตกลุ่มละ ๑ ท่าน เพื่อแนะนำเกี่ยวกับเรื่องการเรียนรู้เรื่องส่วนตัว และเรื่องอื่นๆ โดยมีช่องทางการปรึกษาหลายช่องทาง ได้แก่ มาพบโดยตรงที่ห้องพักอาจารย์ ปรึกษาผ่าน Line Facebook E-mail หรือโทรศัพท์ โดยผู้ที่จะมาเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาได้ผ่านการอบรมการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ที่จัดโดยมหาวิทยาลัยในภาพรวม พร้อมทั้งแจกคู่มือการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาและคู่มือของนิสิตที่แจกนิสิตตอนแรกเข้าให้อาจารย์ท่านนั้นเป็นที่ปรึกษาด้วย และนอกจากนั้น หลักสูตรได้มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาในหลักสูตร โดยกำหนดหน้าที่ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ให้คำปรึกษาในด้านวิชาการแก่นิสิตที่รับผิดชอบ โดยมีแผนการให้คำปรึกษานิสิตแต่ละรายให้ชัดเจน ๒. ต้องจัดทำตารางการพบนิสิตในภาพรวม เดือนละ ๒ ครั้ง และพบรายคนโดยเฉลี่ยอย่างน้อย ๑ ครั้งใน ๒ เดือน ๓. ให้คำปรึกษาดูแลด้านการเรียนอย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะนิสิตมีปัญหาด้านการเรียน ๔. เปิดโอกาสหรือสามารถให้นักศึกษาเข้าพบเพื่อขอคำปรึกษาได้อย่างสะดวกและเหมาะสม ๕. มีการติดตามผลการเรียนของนิสิตที่มีปัญหาการเรียนและให้ความช่วยเหลือ สร้างความเข้าใจ และช่วยแก้ไขปัญหาการเรียน ๖. อื่นๆ ที่คิดว่าเหมาะสมและผู้บริหารได้กำกับติดตามให้อาจารย์ที่ปรึกษาทุกคนปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด มีการสอบถามจากนิสิตเป็นประจำ <p>- การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑</p> <p>คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุมปรึกษาหารือกันในเรื่องการเชิญเชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาบรรยายพิเศษหรือแม้แต่การเชิญอาจารย์พิเศษมาสอน โดยการเชิญอาจารย์</p>	<p>๓.๑-๑</p> <p>๓.๑-๒</p>

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
<p>พิเศษมาสอนนั้น ดำเนินการผ่านกระบวนการอย่างเป็นระบบด้วยการคัดเลือกและเสนอประวัติของอาจารย์พิเศษ เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณา ก่อนเสนอให้สภาวิชาการของมหาวิทยาลัยต่อไป</p> <p>โดยหัวข้อที่ต้องเชิญผู้เชี่ยวชาญหรืออาจารย์พิเศษมาสอนนั้น ส่วนใหญ่จะเกี่ยวกับเทคโนโลยีใหม่ที่เกิดขึ้น เช่น เทคโนโลยีคราวน์ การเขียนโปรแกรมบนมือถือ เป็นต้น รวมถึงการสอนในชั้นเรียนที่เน้นให้นิสิตได้ทำงานและศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อมานำเสนองานในชั้นเรียน และมีการจัดอบรมภาษาต่างประเทศให้กับนิสิตในหลักสูตรเพื่อให้สามารถสื่อสารและค้นคว้าเอกสารที่เป็นภาษาต่างประเทศได้ โดยโครงการนั้นจะจัดในภาพรวมระดับคณะและมหาวิทยาลัย จัดในช่วงเวลาเย็นของวันธรรมดาหรือวันเสาร์-อาทิตย์หรือช่วงปิดภาคเรียน</p> <p>นอกจากนั้น ทางหลักสูตรได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ โดยเน้นที่ภาษาอังกฤษเป็นอันดับแรก มีการมอบให้อาจารย์ที่ปรึกษากระตุ้นให้นิสิตได้พัฒนาตนเองด้านภาษาอังกฤษ โดยเข้าไปศึกษาด้วยตนเองในวิทยบริการของมหาวิทยาลัยที่มีโปรแกรมเรียนภาษาอังกฤษด้วยตนเองโดยให้ไปฝึกทักษะด้านภาษาอังกฤษ และทดสอบความรู้ด้วยตนเอง ในโปรแกรมที่มหาวิทยาลัยจัดไว้ให้และเมื่อนิสิตได้พัฒนาตนเองไปเรื่อยๆ ระหว่างศึกษาอยู่ในหลักสูตร ในระหว่างปีที่ ๑ ถึงปีที่ ๔ และได้ทดสอบตนเอง เมื่อไหร่ที่มีผลการสอบเกิน ๔๐๐ คะแนนตามเกณฑ์มาตรฐานของมหาวิทยาลัยให้พิมพ์ใบคะแนนมาเขียนคำร้องที่คณะ คณะจะออกวุฒิบัตรรับรองด้านภาษาอังกฤษให้อีก ๑ ใบ และได้รับรางวัลจากคณบดีเมื่อสำเร็จการศึกษา</p> <p>และหลักสูตรยังให้ความสนใจในการพัฒนานิสิตโดยเน้นย้ำให้มีกิจกรรมการพัฒนาตนเองในศตวรรษที่ ๒๑ โดยให้นิสิตทุกคนได้มีความเข้าใจกับการเลือกรับข้อมูลข่าวสาร การมีวุฒิภาวะในการแก้ปัญหาตัดสินใจการทำงานร่วมกัน เทคนิคการเป็นผู้นำและผู้ตาม โดยฝึกจากกิจกรรมย่อยๆ ในหลักสูตร และในบางครั้งมีการเชิญวิทยากรมาให้ความรู้ในช่วงเวลาพักกลางวันมีการเปิดข่าวภาษาอังกฤษหรือเกร็ดความรู้เรื่องการพัฒนาต่างๆ ให้นิสิตได้ฟังระหว่างพักผ่อนตอนกลางวันและตอนเย็น</p> <p>นิสิตโดยส่วนใหญ่ให้ความสนใจและเป็นเด็กที่แต่งกายเรียบร้อยอยู่ในโอวาทของอาจารย์และได้มีแนวโน้มที่จะพัฒนา</p>	

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
ตนเองอย่างสม่ำเสมอ	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ผลที่เกิดกับนิสิต
ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

เรื่องที่กำหนดให้รายงานเกี่ยวกับผลที่เกิดกับนิสิตตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้

- การคงอยู่
- การสำเร็จการศึกษา
- ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- มีการรายงานผลการดำเนินงานในบางเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวเอง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในบางเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง - มีผลการดำเนินงานที่โดดเด่น เทียบเคียงกับหลักสูตรนั้นในสถาบันกลุ่มเดียวกัน โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายว่าเป็นผลการดำเนินงานที่โดดเด่นอย่างแท้จริง

การคงอยู่ของนิสิตในหลักสูตร (รายงาน ๔ ปีรวมปีประเมิน)
(ตัวอย่าง)

ปีที่รับเข้า \ นิสิตคงอยู่	ปี			
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘
๒๕๕๕	๕๐	๔๗	๔๒	๔๐
๒๕๕๖		๕๕	๕๓	๕๐
๒๕๕๗			๖๐	๕๗
๒๕๕๘				๔๕

การสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร (ข้อมูล ๔ ปีบรวมนปีประเมิน)
(ตัวอย่าง)

จำนวนนิสิตที่รับเข้า	๒๕๕๕		๒๕๕๖		๒๕๕๗		๒๕๕๘	
	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ
๕๐	๕๐	๑๐๐						
๕๕			๕๒	๙๓				
๔๕					๔๕	๑๐๐		
๗๐							๖๕	๙๐

ความพึงพอใจของนิสิตต่อหลักสูตร

ที่	รายการประเมิน	คะแนนการประเมิน
๑	ด้านบริบทเน้นวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	
๒	ด้านปัจจัยนำเข้า	
๓	ด้านกระบวนการ	
	คะแนนเฉลี่ย	

ผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต

ผลการดำเนินงาน

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๓.๓-๑	
๓.๓-๒	

วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา องค์กรประกอบที่ ๓

จุดแข็ง

.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

.....

แนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

.....

องค์ประกอบที่ ๔ อาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

ประเด็นที่ต้องรายงาน

- ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร
- ระบบการบริหารอาจารย์
- ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- มีระบบ มี กลไกการบริหารและ พัฒนาอาจารย์ - ไม่มีการนำระบบกลไกการบริหารและ พัฒนาอาจารย์ ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน	- มีระบบ มี กลไกการบริหารและ พัฒนาอาจารย์ - มีการนำระบบ กลไกการบริหารและ พัฒนาอาจารย์ ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมิน การบริหาร และพัฒนา อาจารย์ - ไม่มีการ ปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการ การบริหาร และพัฒนา อาจารย์	- มีระบบ มีกลไก การบริหารและ พัฒนาอาจารย์ - มีการนำระบบ กลไกการบริหารและ พัฒนาอาจารย์ ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ การบริหารและ พัฒนาอาจารย์ - มีการปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการ การบริหารและ พัฒนาอาจารย์ จากผลการ ประเมิน	- มีระบบ มีกลไก การบริหารและ พัฒนาอาจารย์ - มีการนำระบบ กลไกการบริหาร และพัฒนาอาจารย์ ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ การบริหารและ พัฒนา อาจารย์ - มีการปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการ การบริหารและ พัฒนา อาจารย์จากผลการ ประเมิน - มีผลจากการ ปรับปรุง กระบวนการ การบริหารและ พัฒนา อาจารย์เห็นชัดเป็น รูปธรรม	- มีระบบ มีกลไกการบริหาร และพัฒนาอาจารย์ - มีการนำระบบกลไกการบริหารและ พัฒนาอาจารย์ ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ การบริหารและ พัฒนา อาจารย์ - มีการปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการ การบริหารและ พัฒนาอาจารย์จากผลการ ประเมิน - มีผลจากการปรับปรุง กระบวนการ การบริหารและ พัฒนาอาจารย์เห็นชัดเป็น รูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมี หลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมิน สามารถให้เหตุผลอธิบายการ เป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
	๔.๑-๑
	๔.๑-๒

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒

คุณภาพอาจารย์

ชนิดของตัวบ่งชี้

ปัจจัยนำเข้า

ผลการดำเนินงาน

ที่	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนการประเมินตนเอง
๑	๔.๒.๑ ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	
๒	๔.๒.๒ ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	
๓	๔.๒.๓ ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	
๔	๔.๒.๔ จำนวนบทความทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในวารสาร ระดับชาติหรือนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	
๕	ผลรวมค่าคะแนนการประเมินตนเอง ในข้อ ๑ ถึงข้อ ๔	
๖	ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมินตนเอง (หลักสูตรระดับปริญญาตรีและปริญญาโท หาค่าเฉลี่ยโดยหารด้วย ๓ /หลักสูตรระดับปริญญาเอก หาค่าเฉลี่ยโดยหารด้วย ๔)	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

๔.๒.๑ ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	รูป/คน	
๒. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	รูป/คน	
๓. ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ	
๔. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้ คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๒๐	คะแนน	

หลักสูตรระดับปริญญาโท

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	รูป/คน	
๒. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	รูป/คน	
๓. ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ	
๔. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้ คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๖๐	คะแนน	

หลักสูตรระดับปริญญาเอก

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	รูป/คน	
๒. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	รูป/คน	
๓. ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ	
๔. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้ คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๑๐๐	คะแนน	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๔.๒.๑ - ๑	
๔.๒.๑ - ๒	

๔.๒.๒ ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	รูป/คน	
๒. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	รูป/คน	
๓. ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ	
๔. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๖๐	คะแนน	

หลักสูตรระดับปริญญาโท

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	รูป/คน	
๒. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	รูป/คน	
๓. ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ	
๔. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๘๐	คะแนน	

หลักสูตรระดับปริญญาเอก

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	รูป/คน	
๒. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	รูป/คน	
๓. ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ	
๔. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๑๐๐	คะแนน	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๔.๒.๒ - ๑	
๔.๒.๒ - ๒	

๔.๒.๓ ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานทางวิชาการ

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑	จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๒๐	เรื่อง	
๒	จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๔๐	เรื่อง	
๓	จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๖๐	เรื่อง	
๔	จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๘๐	เรื่อง	
๕	จำนวนผลงานวิชาการทั้งหมดที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๑.๐๐	เรื่อง	
	๕.๑ จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์	เรื่อง	
	๕.๒ จำนวนผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	เรื่อง	
	๕.๓ จำนวนผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	เรื่อง	
	๕.๔ จำนวนผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	เรื่อง	
	๕.๕ จำนวนตำราหรือหนังสือที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	เรื่อง	
	๕.๖ จำนวนตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	เรื่อง	

ผลงานสร้างสรรค์

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มีค่าน้ำหนัก ๐.๒๐	ชิ้นงาน	
๒	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มีค่าน้ำหนัก ๐.๔๐	ชิ้นงาน	
๓	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มีค่าน้ำหนัก ๐.๖๐	ชิ้นงาน	
๔	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มีค่าน้ำหนัก ๐.๘๐	ชิ้นงาน	
๕	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มีค่าน้ำหนัก ๑.๐๐	ชิ้นงาน	

ผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
หลักสูตรระดับปริญญาตรี			
๑	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	รูป/คน	
๒	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการ/ผลงานสร้างสรรค์ ของอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาตรี	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก	
๓	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการ/ผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาตรี	ร้อยละ	
๔	แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๒๐	คะแนน	
หลักสูตรระดับปริญญาโท			
๑	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	รูป/คน	
๒	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการ/ผลงานสร้างสรรค์ ของอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาโท	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก	
๓	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการ/ผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาโท	ร้อยละ	
๔	แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๔๐	คะแนน	
หลักสูตรระดับปริญญาเอก			
๑	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	รูป/คน	
๒	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการ/ผลงานสร้างสรรค์ ของอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาเอก	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก	
๓	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการ/ผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาเอก	ร้อยละ	
๔	แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๖๐	คะแนน	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๔.๒.๓-๑	
๔.๒.๓-๒	

๔.๒.๔ จำนวนบทความทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิง
ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการ ดำเนินงาน
๑	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาเอกทั้งหมด	รูป/คน	
๒	จำนวนบทความทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในวารสารระดับชาติ	เรื่อง	
๓	จำนวนบทความทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในวารสารระดับนานาชาติ	เรื่อง	
๔	จำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	เรื่อง	
๕	แปลงค่าอัตราส่วนจำนวนบทความที่คำนวณได้ เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้ คะแนนเต็ม ๕ = ๐.๒๕	คะแนน	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๔.๒.๔-๑	
๔.๒.๔-๒	

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๓ ผลที่เกิดกับอาจารย์
ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

เรื่องที่กำหนดให้รายงานเกี่ยวกับผลที่เกิดกับอาจารย์ตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้

- การคงอยู่ของอาจารย์
- ความพึงพอใจของอาจารย์

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- มีการรายงานผลการดำเนินงานในบางเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในบางเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง - มีผลการดำเนินงานที่โดดเด่นเทียบเคียงกับหลักสูตรนั้นในสถาบันกลุ่มเดียวกัน โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายว่าเป็นผลการดำเนินงานที่โดดเด่นอย่างแท้จริง

การคงอยู่ของอาจารย์

ที่	รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรในปีการศึกษา ๒๕๕๗	สถานะของอาจารย์ในปีการศึกษา ๒๕๕๘		
		คงอยู่	เกษียณ	ลาออก
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				

ความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร

ที่	รายการประเมิน	คะแนนประเมินประจำปีการศึกษา	
๑	การบริหารและพัฒนาอาจารย์	๒๕๕๗	๒๕๕๘
๒	กระบวนการบริหารหลักสูตร		
๓	กระบวนการเรียนการสอน		
	คะแนนเฉลี่ย		

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๔.๓-๑	
๔.๓-๒	

วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา องค์กรประกอบที่ ๔

จุดแข็ง

.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

.....

แนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

.....

องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ สาระของรายวิชาในหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

ประเด็นที่ต้องรายงาน

- การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร
- การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบ มี กลไกการ พัฒนาและ บริหาร จัดการ สาระของ รายวิชาใน หลักสูตร - ไม่มีการนำ ระบบกลไก การพัฒนา และบริหาร จัดการ สาระของ รายวิชาใน หลักสูตร ไปสู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบ มี กลไกการ พัฒนาและ บริหารจัดการ สาระของ รายวิชาใน หลักสูตร - มีการนำระบบ กลไกการ พัฒนาและ บริหารจัดการ สาระของ รายวิชาใน หลักสูตรไปสู่ การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ การพัฒนาและ บริหารจัดการ สาระของ รายวิชาใน หลักสูตร - ไม่มีการ ปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบ มีกลไก การพัฒนาและ บริหารจัดการ สาระของ รายวิชาใน หลักสูตร - มีการนำระบบ กลไกการ พัฒนาและ บริหารจัดการ สาระของ รายวิชาใน หลักสูตรไปสู่ การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ การพัฒนาและ บริหารจัดการ สาระของ รายวิชาใน หลักสูตร - มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ การพัฒนาและ บริหารจัดการ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบ มีกลไกการ พัฒนาและบริหาร จัดการสาระของ รายวิชาในหลักสูตร - มีการนำระบบกลไก การพัฒนาและ บริหารจัดการสาระ ของรายวิชาใน หลักสูตรไปสู่การ ปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการการ พัฒนาและบริหาร จัดการสาระของ รายวิชาในหลักสูตร - มีการปรับปรุง/ พัฒนาระบบการ การพัฒนาและ บริหารจัดการสาระ ของรายวิชาใน หลักสูตรจากผลการ ประเมิน - มีผลจากการ ปรับปรุง กระบวนการการ พัฒนาและ บริหารจัดการสาระ ของรายวิชาใน หลักสูตรจากผลการ ประเมิน - มีผลจากการ ปรับปรุง กระบวนการการ พัฒนาและบริหาร จัดการสาระของ รายวิชาในหลักสูตร 	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบ มีกลไกการพัฒนา และบริหารจัดการ สาระของ รายวิชาในหลักสูตร - มีการนำระบบกลไก การพัฒนาและบริหาร จัดการ สาระของรายวิชาใน หลักสูตรไปสู่การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ การพัฒนาและบริหาร จัดการสาระของรายวิชาใน หลักสูตร - มีการปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการการพัฒนาและ บริหารจัดการสาระของ รายวิชาในหลักสูตรจากผล การประเมิน - มีผลจากการปรับปรุง กระบวนการการพัฒนาและ บริหารจัดการสาระของ รายวิชาในหลักสูตรเห็นชัด เป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมี หลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจ ประเมินสามารถให้เหตุผล อธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
	การพัฒนาและบริหารจัดการ สาระของ รายวิชาใน หลักสูตร	สาระของ รายวิชาใน หลักสูตรจาก ผลการประเมิน	รายวิชาในหลักสูตร เห็นชัดเป็นรูปธรรม	ดีได้ชัดเจน

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
	๕.๑-๑ ๕.๒-๒

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

ประเด็นที่ต้องรายงาน

- การกำหนดผู้สอน
- การกำกับ ติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.๓ และ มคอ.๔) และการจัดการเรียนการสอน
- การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- การควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้าของศาสตร์
- การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์
- การช่วยเหลือ กำกับ ติดตามในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระและการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
	๕.๒-๑
	๕.๒-๒

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ การประเมินผู้เรียน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

ประเด็นที่ต้องรายงาน

- การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต
- การกำกับจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.๕ มคอ.๖ และ มคอ.๗)
- การประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- มีระบบ มีกลไกการประเมินผู้เรียน - ไม่มีการนำระบบกลไกการประเมินผู้เรียนไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไกการประเมินผู้เรียน - มีการนำระบบกลไกการประเมินผู้เรียนไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการประเมินผู้เรียน - ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการประเมินผู้เรียน	- มีระบบ มีกลไกการประเมินผู้เรียน - มีการนำระบบกลไกการประเมินผู้เรียนไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการประเมินผู้เรียน - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการประเมินผู้เรียนจากผลการประเมิน	- มีระบบ มีกลไกการประเมินผู้เรียน - มีการนำระบบกลไกการประเมินผู้เรียนไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการประเมินผู้เรียน - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการประเมินผู้เรียนจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงกระบวนการประเมินผู้เรียนเห็นชัดเป็นรูปธรรม	- มีระบบ มีกลไกการประเมินผู้เรียน - มีการนำระบบกลไกการประเมินผู้เรียนไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการประเมินผู้เรียน - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการประเมินผู้เรียนจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงกระบวนการประเมินผู้เรียนเห็นชัดเป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
	๕.๓-๑ ๕.๓-๒

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔ ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
 ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

ผลการดำเนินงาน

๑) ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานใน มคอ.๒ ของหลักสูตร

ลำดับ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑	อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการดำเนินงานหลักสูตร		√	
๒	มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ ๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และ มคอ ๑ สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว			
๓	มีรายละเอียดของรายวิชา และ รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ ๓ และ มคอ ๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาค การศึกษาให้ครบทุกรายวิชา			
๔	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินงานของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ ๕ และ มคอ ๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา			
๕	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ ๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา			
๖	มีการทบทวนผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ ๓ และ มคอ ๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละ			

ลำดับ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน
	ประจำปีการศึกษา			
๗	มีการพัฒนา/ปรับปรุง การจัดการเรียน การสอน กลยุทธ์การสอน หรือการ ประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการ ประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ ๗ ปีที่แล้ว			
๘	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการ ปฐมนิเทศ หรือคำแนะนำด้านการจัดการ เรียนการสอน			
๙	อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการ พัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละครั้ง			
๑๐	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียน การสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี			
๑๑	ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕			
๑๒	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มี ต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕			
รวมตัวบ่งชี้ในปีการศึกษาที่รับประเมิน				
จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์ระดับผ่าน				
ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปีนี้เป็นไปตามเกณฑ์ระดับผ่าน				
คะแนนผลการดำเนินงานหลักสูตรตาม มคอ.๒ ๑. ค่าร้อยละ ๑๐๐ = ๕ คะแนน ๒. ค่าร้อยละ ๘๐ = ๑ คะแนน ๓. ค่าร้อยละไม่เกิน ๘๐ = ๐ คะแนน ๔. ค่าร้อยละที่มากกว่าร้อยละ ๘๐ และไม่เกินร้อยละ ๑๐๐ ให้ใช้สูตร คำนวณหาค่าคะแนน				

๒) การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร	จำนวน อาจารย์ใหม่ทั้งหมด	จำนวน อาจารย์ใหม่ที่เข้ารับการปฐมนิเทศ
<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี		

๓) กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนผู้เข้าร่วม		สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๔-๑	
๕.๔-๒	

วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา องค์กรประกอบที่ ๕

จุดแข็ง

.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

.....

แนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

.....

องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

ประเด็นที่ต้องรายงาน

- ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/วิทยาเขต/วิทยาลัยสงฆ์/สถาบัน โดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
- จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน
- กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบ มี กัลไก เกี่ยวกับสิ่ง สนับสนุน การเรียนรู้ - ไม่มีการนำ ระบบกลไก เกี่ยวกับสิ่ง สนับสนุน การเรียนรู้ ไปสู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบ มีกัลไก เกี่ยวกับสิ่ง สนับสนุนการ เรียนรู้ - มีการนำระบบ กลไกเกี่ยวกับสิ่ง สนับสนุนการ เรียนรู้ไปสู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ เกี่ยวกับสิ่ง สนับสนุนการ เรียนรู้ - ไม่มีการ ปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการ เกี่ยวกับสิ่ง สนับสนุนการ เรียนรู้ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบ มีกัลไก เกี่ยวกับสิ่ง สนับสนุนการ เรียนรู้ - มีการนำระบบ กลไกเกี่ยวกับ สิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ไปสู่ การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ เกี่ยวกับสิ่ง สนับสนุนการ เรียนรู้ - มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ เกี่ยวกับสิ่ง สนับสนุนการ เรียนรู้จากผล การประเมิน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบ มีกัลไก เกี่ยวกับสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ - มีการนำระบบกลไก เกี่ยวกับสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ไปสู่การ ปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการเกี่ยวกับ สิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้ - มีการปรับปรุง/ พัฒนากระบวนการ เกี่ยวกับสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้จากผล การประเมิน - มีผลจากการ ปรับปรุง กระบวนการเกี่ยวกับ สิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้เห็นชัดเป็นรูปธรรม - มีผลจากการ ปรับปรุง กระบวนการเกี่ยวกับ สิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้เห็นชัดเป็น รูปธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบ มีกัลไกเกี่ยวกับ สิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้ - มีการนำระบบกลไก เกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้ไปสู่การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการเกี่ยวกับสิ่ง สนับสนุนการ เรียนรู้ - มีการปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการเกี่ยวกับสิ่ง สนับสนุนการ เรียนรู้จาก ผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุง กระบวนการเกี่ยวกับสิ่ง สนับสนุนการ เรียนรู้ เห็นชัดเป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ ยืนยัน และกรรมการ ผู้ตรวจประเมินสามารถ ให้เหตุผลอธิบายการเป็น แนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
	๖.๑-๑ ๖.๑-๒

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา องค์กรประกอบที่ ๖

จุดแข็ง

.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

.....

แนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

.....

บทที่ ๓

การบริหารหลักสูตร ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และแผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

๓.๑ การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต

๓.๒ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมินอิสระ

ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	ความเห็นของหลักสูตร/ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อข้อคิดเห็นหรือสาระที่ได้รับ	การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร

๓.๓ การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่สำรวจ)

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
<p>ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	

๓.๔ การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

กระบวนการประเมิน	
.....	
.....	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	
.....	
.....	

๓.๕ แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ

๓.๖ ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร

.....

.....

.....

.....

บทที่ ๔
สรุปผลการประเมิน

๔.๑ ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ ระดับหลักสูตร

องค์ประกอบคุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
องค์ประกอบที่ ๑				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑				
องค์ประกอบที่ ๒				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒				
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ ๒				
องค์ประกอบที่ ๓				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓				
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ ๓				
องค์ประกอบที่ ๔				
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑				
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒				
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๓				
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ ๔				
องค์ประกอบที่ ๕				
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑				
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒				
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓				
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔				
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ ๕				
องค์ประกอบที่ ๖				
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑				
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ (๑๓ ตัวบ่งชี้)				บรรลุ..... ไม่บรรลุ.....

๔.๒ ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบที่	คะแนนผ่าน	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน ๐.๐๑-๒.๐๐ ระดับคุณภาพน้อย ๒.๐๑-๓.๐๐ ระดับคุณภาพปานกลาง ๓.๐๑-๔.๐๐ ระดับคุณภาพดี ๔.๐๑-๕.๐๐ ระดับคุณภาพดีมาก
๑	ผ่าน/ไม่ผ่านการประเมิน						หลักสูตรได้/ ไม่ได้มาตรฐาน
๒	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบที่ ๒-๖	๒			๒.๑ (.....) ๒.๒ (.....)		
๓		๓	๓.๑ (.....) ๓.๒ (.....) ๓.๓ (.....)				
๔		๓	๔.๑ (.....) ๔.๒ (.....) ๔.๓ (.....)				
๕		๔	๕.๑ (.....)	๕.๒ (.....) ๕.๓ (.....) ๕.๔ (.....)			
๖		๑		๖.๑ (.....)			
รวม		๑๓	๑	๗	๕		
ผลการประเมิน							

รายงานการประเมินตนเอง
ระดับคณะ วิทยาเขต และวิทยาลัย

(รูปแบบปก)



รายงานการประเมินตนเอง
ระดับคณะ วิทยาเขต และวิทยาลัย
ปีการศึกษา ๒๕๕๘

ของ

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

(ชื่อส่วนงาน).....

เพื่อรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

วันที่ เดือน พ.ศ.

คำนำ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- ลายเซ็น -
(.....)
ตำแหน่ง

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

บทที่ ๑ บทนำ

- ๑.๑ ชื่อส่วนงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ
- ๑.๒ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์และพันธกิจ
- ๑.๓ เอกลักษณ์มหาวิทยาลัย อัตลักษณ์มหาวิทยาลัยและอัตลักษณ์บัณฑิต
- ๑.๔ โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร
- ๑.๕ รายชื่อผู้บริหาร กรรมการบริหาร และกรรมการสภาชุดปัจจุบัน
- ๑.๖ หลักสูตรและจำนวนนิสิต
- ๑.๗ อาจารย์และบุคลากร
- ๑.๘ ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่
- ๑.๙ ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

บทที่ ๒ ผลการประเมินตามตัวบ่งชี้

- องค์ประกอบที่ ๑ การผลิตบัณฑิต
- องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย
- องค์ประกอบที่ ๓ การบริการทางวิชาการ
- องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม
- องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ

บทที่ ๓ สรุปผลการประเมิน

- ๓.๑ ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ
- ๓.๒ ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ

ภาคผนวก

รายชื่อคณะอนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของส่วนงาน

บทที่ ๑

บทนำ

๑.๑ ชื่อส่วนงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

.....

.....

๑.๒ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์และพันธกิจ

.....

.....

๑.๓ เอกลักษณ์มหาวิทยาลัย อัตลักษณ์มหาวิทยาลัยและอัตลักษณ์บัณฑิต

.....

.....

๑.๔ โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร

.....

.....

๑.๕ รายชื่อผู้บริหาร กรรมการบริหาร และกรรมการสภาชุดปัจจุบัน

.....

.....

๑.๖ หลักสูตรและจำนวนนิสิต

.....

.....

๑.๗ อาจารย์และบุคลากร

.....

.....

๑.๘ ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่

.....

.....

๑.๙ ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

.....

.....

.....

บทที่ ๒
ผลการประเมินตามตัวบ่งชี้

องค์ประกอบที่ ๑ การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม
ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

ผลการดำเนินงาน

ที่	หลักสูตร	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑	หลักสูตรทั้งหมดที่จัดการเรียนการสอนในส่วนจัดการศึกษานี้	หลักสูตร	
๒	คะแนนประเมินหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา.....	คะแนน	
๓	คะแนนประเมินหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา.....	คะแนน	
๔	คะแนนประเมินหลักสูตรพุทธศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา.....	คะแนน	
๕	คะแนนประเมินหลักสูตรพุทธศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา.....	คะแนน	
๖	คะแนนประเมินหลักสูตรพุทธศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา.....	คะแนน	
๗	ผลรวมค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร	คะแนน	
๘	ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินทุกหลักสูตร	คะแนน	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
 ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

ผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	รูป/คน	
๒	จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	รูป/คน	
๓	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ	
๔	แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๔๐	คะแนน	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
 ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

ผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	รูป/คน	
๒	จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการทั้งหมด	รูป/คน	
	๒.๑ จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	รูป/คน	
	๒.๒ จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	รูป/คน	
	๒.๓ จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	รูป/คน	
๓	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ	
๔	แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๖๐	คะแนน	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ จำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
 ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

ผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑	จำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ของ หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา.....	FTES	
๒	จำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ของ หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา.....	FTES	
๓	จำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ของ หลักสูตรพุทธศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา..... (ใช้จำนวนที่ปรับค่าเป็นระดับปริญญาตรีแล้ว)	FTES	
๔	จำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ของ หลักสูตรพุทธศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา..... (ใช้จำนวนที่ปรับค่าเป็นระดับปริญญาตรีแล้ว)	FTES	
๕	จำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ของ หลักสูตรพุทธศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา..... (ใช้จำนวนที่ปรับค่าเป็นระดับปริญญาตรีแล้ว)	FTES	
๖	รวมจำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ของทุก หลักสูตร	FTES	
๗	จำนวนอาจารย์ทั้งหมด	รูป/คน	
๘	สัดส่วนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าต่ออาจารย์ประจำกลุ่มสาขา สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์/ครุศาสตร์ (ข้อ ๖ หารด้วย ข้อ ๗)	รูป/คน	
๙	ค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน	รูป/คน	
๑๐	ร้อยละของค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ	
๑๑	คะแนนผลการดำเนินงานหลักสูตร ๑๑.๑ ร้อยละของค่าความแตกต่างไม่เกินร้อยละ ๑๐ = ๕ คะแนน ๑๑.๒ ค่าร้อยละของค่าความแตกต่างเกินร้อยละ ๒๐ = ๐ คะแนน ๑๑.๓ ค่าร้อยละของค่าความแตกต่างตั้งแต่ ๑๐.๐๑ และ ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ให้นำมาคิดคะแนน โดยใช้สูตรคำนวณหาค่า คะแนน	คะแนน	

หมายเหตุ : การปรับค่าเป็นระดับปริญญาตรี คือ ๑.๘ x FTES ระดับบัณฑิตศึกษา

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การบริการนิสิตระดับปริญญาตรี
 ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
๑. จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นิสิตในคณะ		
๒. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลา และนอกเวลาแก่นิสิต		
๓. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน เมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นิสิต		
๔. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ ๑-๓ ทุกข้อไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕		
๕. นำผลการประเมินจากข้อ ๔ มาปรับปรุง พัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งผลให้การประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนิสิต		
๖. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า		

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
---------	---------	---------	---------	---------

มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓-๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ
-------------------------	-------------------------	---------------------------	-------------------------	-------------------------

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ กิจกรรมนิสิตระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
๑. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิตในภาพรวมของคณะโดยให้นิสิตมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม		
๒. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิต ให้ดำเนิน		

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ๕ ประการ ให้ครบถ้วนประกอบด้วย ๑) คุณธรรม จริยธรรม ๒) ความรู้ ๓) ทักษะทางปัญญา ๔) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ๕) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
๓. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นิสิต		
๔. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป		
๕. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิต		
๖. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต		

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓-๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา องค์กรประกอบที่ ๑

จุดแข็ง

.....

จุดที่ควรพัฒนา

แนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนา

องค์ประกอบที่ ๒ งานวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
 ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
๑. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์		
๒. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์		

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
<p>ในประเด็นต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ห้องปฏิบัติการวิจัยฯ หรือห้องปฏิบัติการ สร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัยฯ หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยฯ - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการ วิจัยฯ - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความ ปลอดภัยในการวิจัยฯ เช่น ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยใน ห้องปฏิบัติการ - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยฯ เช่น การ จัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือ ศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor) 		
<p>๓. จัดสรรงบประมาณของคณะ เพื่อเป็นทุนวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์</p>		
<p>๔. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุม วิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือ นานาชาติ</p>		
<p>๕. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการ สร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และ นักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น</p>		
<p>๖. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของ งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และ ดำเนินการตามระบบที่กำหนด</p>		

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
---------	---------	---------	---------	---------

มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓-๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ
-------------------------	-------------------------	---------------------------	-------------------------	-------------------------

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
 ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า
 ผลดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑	จำนวนอาจารย์ประจำ (นับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริงไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	รูป/คน	
๒	จำนวนนักวิจัย (นับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริงไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	รูป/คน	
๓	จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด (นับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริงไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	รูป/คน	

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๔	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายในและภายนอกทั้งหมด	บาท	
	๔.๑ จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายใน	บาท	
	๔.๒ จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายนอก	บาท	
๕	แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ๒๕,๐๐๐	คะแนน	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลผลิต

ผลงานวิชาการ

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑	จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๒๐	เรื่อง	
๒	จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๔๐	เรื่อง	

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๓	จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๖๐	เรื่อง	
๔	จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๘๐	เรื่อง	
๕	จำนวนผลงานวิชาการทั้งหมดที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๑.๐๐	เรื่อง	
	๕.๑ จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์	เรื่อง	
	๕.๒ จำนวนผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	เรื่อง	
	๕.๓ จำนวนผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	เรื่อง	
	๕.๔ จำนวนผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	เรื่อง	
	๕.๕ จำนวนตำราหรือหนังสือที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	เรื่อง	
	๕.๖ จำนวนตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	เรื่อง	

ผลงานสร้างสรรค์

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มีค่าน้ำหนัก ๐.๒๐	ชิ้นงาน	
๒	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มีค่าน้ำหนัก ๐.๔๐	ชิ้นงาน	
๓	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มีค่าน้ำหนัก ๐.๖๐	ชิ้นงาน	
๔	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มีค่าน้ำหนัก ๐.๘๐	ชิ้นงาน	
๕	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มีค่าน้ำหนัก ๑.๐๐	ชิ้นงาน	

ผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	รูป/คน	
๒	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการ/ผลงานสร้างสรรค์ ของอาจารย์ประจำ	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก	
๓	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการ/ผลงาน	ร้อยละ	

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
	สร้างสรรค์ ของอาจารย์ประจำ		
๔	แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๒๐	คะแนน	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร

วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา องค์กรประกอบที่ ๒

จุดแข็ง

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

แนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

องค์กรประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑

การบริการวิชาการแก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้

กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
-----------------	----------------	----------------

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
๑. จัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สุดคล้อง กับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวบ่งชี้วัด ความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการ วิชาการแก่สังคมและเสนอกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาอนุมัติ		
๒. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผน มีการ จัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ เพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชน หรือ สังคม		
๓. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ ๑ อย่าง น้อยต้องมีโครงการที่บริการแบบให้เปล่า		
๔. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและ โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ ๑ และ นำเสนอกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณา		
๕. นำผลการประเมินตามข้อ ๔ มาปรับปรุงแผนหรือ พัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม		
๖. คณะมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมใน ระดับสถาบัน		

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓-๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา องค์กรประกอบที่ ๓

จุดแข็ง

.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

.....

แนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

.....

องค์กรประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑
ชนิดของตัวบ่งชี้

ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
๑. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม		
๒. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน		
๓. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม		
๔. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม		
๕. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม		
๖. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน		
๗. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรมและมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ		

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓-๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖-๗ ข้อ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา องค์กรประกอบที่ ๔

จุดแข็ง

.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

.....

แนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

.....

องค์กรประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑

การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและ
เอกลักษณ์ของคณะ

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
<p>๑. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะและสถาบันรวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ</p>		
<p>๒. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตรสัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานิสิต อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขัน</p>		
<p>๓. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของคณะและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม</p>		
<p>๔. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง ๑๐ ประการที่แสดงผลการดำเนินงานอย่างชัดเจน</p>		
<p>๕. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบ โดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง</p>		
<p>๖. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหาร</p>		

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
และแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน		
๗. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพและการประเมินคุณภาพ		

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓-๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕-๖ ข้อ	มีการดำเนินการ ๗ ข้อ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ ระบบการประกันคุณภาพหลักสูตร
ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
-----------------	----------------	----------------

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
๑. มีระบบและกลไกในการดำเนินการประกันคุณภาพ หลักสูตรให้เป็นไปตามองค์ประกอบประกัน คุณภาพหลักสูตร		
๒. มีคณะกรรมการกำกับ ติดตามการดำเนินงานให้ เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ ๑ และรายงานผล การติดตามให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาทุก ภาคการศึกษา		
๓. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ของหลักสูตรให้เกิดผลตามองค์ประกอบประกัน คุณภาพหลักสูตร		
๔. มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรตาม มคอ.๗ ตาม กำหนดเวลาทุกหลักสูตร และรายงานผลการประเมิน ให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา		
๕. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากกรรมการ ประจำคณะมาปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพดีขึ้น อย่างต่อเนื่อง		
๖. มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่าน องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน		

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ - ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา องค์กรประกอบที่ ๕

จุดแข็ง

.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

.....

แนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

.....

สรุปผลการประเมิน

๓.๑ ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ประเภทสถาบัน กลุ่ม ค ๒ สถาบันเฉพาะทางลักษณะที่ ๒ สถาบันที่เน้นระดับปริญญาตรี

องค์ประกอบคุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
องค์ประกอบที่ ๑				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖				
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ ๑				
องค์ประกอบที่ ๒				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓				
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ ๒				
องค์ประกอบที่ ๓				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑				
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ ๓				
องค์ประกอบที่ ๔				
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑				
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ ๔				
องค์ประกอบที่ ๕				
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑				
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒				
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ ๕				
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ (๑๓ ตัวบ่งชี้)				บรรลุ..... ไม่บรรลุ.....

๓.๒ ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์กรประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	ตัวบ่งชี้	ปัจจัย นำเข้า	กระบวนการ	ผลผลิต/ ผลลัพธ์	คะแนน เฉลี่ย	
						๐.๐๐-๑.๕๐ การดำเนินงาน ต้องปรับปรุงเร่งด่วน ๑.๕๑-๒.๕๐ การดำเนินงาน ต้องปรับปรุง ๒.๕๑-๓.๕๐ การดำเนินงาน ระดับพอใช้ ๓.๕๑-๔.๕๐ การดำเนินงาน ระดับดี ๔.๕๑-๕.๐๐ การดำเนินงาน ระดับดีมาก
๑	๖	๑.๒ (.....) ๑.๓ (.....) ๑.๔ (.....)	๑.๕ (.....) ๑.๖ (.....)	๑.๑ (.....)		
๒	๓	๒.๒ (.....)	๒.๑ (.....)	๒.๓ (.....)		
๓	๑		๓.๑ (.....)			
๔	๑		๔.๑ (.....)			
๕	๒		๕.๑ (.....) ๕.๒ (.....)			
รวม	๑๓					
ผลการประเมิน						